**ПАМЯТКА**

**О сроках направления представителю нанимателя уведомлений (ходатайств)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование уведомления (ходатайства)** | **Срок**  | **Основание**  |
| Ходатайство о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в управлении информационных проектов Новосибирской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, | До принятия решения об участии в управлении организацией | Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 12.12.2018 № 122 (ред. от 28.02.2019) "О Порядке получения государственными гражданскими служащими управления информационных проектов Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в управлении информационных проектов Новосибирской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления" |
| Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Как только государственному гражданскому служащему об этом станет известно  | Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 23.08.2016 № 86 (ред. от 12.12.2018) "О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы в управлении информационных проектов Новосибирской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов" |
| Ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации Уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации | В течение 3 рабочих дней со дня получения звания, награды или уведомленияВ течение 3 рабочих дней со дня отказа от получения звания, награды | Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 24.03.2016 № 31 "Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими управления информационных проектов Новосибирской области почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций" |
| Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения | Незамедлительно в день получения предложения о совершении коррупционного правонарушения, а если указанное предложение поступило вне служебного времени, незамедлительно в момент прибытия к месту прохождения службы  | Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 27.01.2015 № 23 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в управлении информационных проектов Новосибирской области» |
| Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | До начала выполнения работы | Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 16.01.2015 № 9 «О порядке уведомления государственными гражданскими служащими управления информационных проектов Новосибирской области о выполнении иной оплачиваемой работы» |
| Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | Не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка, а в случае получения подарка во время служебной командировки - не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки. При невозможности подачи уведомления в указанные сроки, по причине, не зависящей от лица, замещающего должность гражданской службы, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения. | Постановление Губернатора Новосибирской области от 01.07.2016 № 154 (ред. от 18.04.2019) "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, должности государственной гражданской службы Новосибирской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, его реализации (выкупа)".Приказ управления информационных проектов Новосибирской области от 20.07.2016 № 79 «О реализации постановления Губернатора Новосибирской области от 01.07.2016 № 154» (ред. от 20.05.2019) |